

**1104.** На основу члана 9. став (1) тачка б) Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број: 106/09) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08), Скупштина општине Лакташи на сједници одржаној дана 17.04.2012. године, д о н и ј е л а ј е

**ОДЛУКУ**  
*о успостављању мреже амбуланти породичне медицине на територији општине Лакташи*

**Члан 1.**

Овом одлуком успоставља се мрежа амбуланти породичне медицине на територији општине Лакташи.

**Члан 2.**

Обезбјеђење здравствене заштите на подручју општине Лакташи обухвата активности за спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији Општине успостављањем мреже амбуланти породичне медицине.

**Члан 3.**

ЈЗУ Дом здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи обезбјеђује примарну здравствену заштиту на подручју општине Лакташи кроз амбуланте породичне медицине.

**Члан 4.**

Амбуланта породичне медицине је здравствена установа у којој се промоцијом здравља, спречавањем, сузбијањем, раним откривањем, лијечењем болести и рехабилитацијом обезбјеђује примарни ниво здравствене заштите.

**Члан 5.**

Број и распоред амбуланти породичне медицине које се налазе у саставу ЈЗУ Дома здравља "Др Младен Стојановић" Лакташи је сљедећи:

- Двије централне зграде Дома здравља смјештене у Лакташима имају у саставу 10 амбуланти породичне медицине;

- Амбуланта Дома здравља у Александровцу има у саставу једну амбуланту породичне медицине;

- Амбуланта Дома здравља у Слатини има у саставу једну амбуланту породичне медицине;

- Амбуланта Дом здравља у Трну има у саставу три амбуланте породичне медицине;

- Амбуланта Дома здравља у Кришковцима има у саставу једну амбуланту породичне медицине.

Распоред амбуланти породичне медицине адекватан је броју и потребама становништва.

**Члан 6.**

У амбулантама породичне медицине раде тимови породичне медицине, а свеобухватна здравствена заштита на примарном нивоу остварује се пружањем здравствених услуга грађанима кроз

рад тимова породичне медицине.

**Члан 7.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-71/12

Датум: 17.04.2012. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Сњежана Келечевих, с.р.

**1105.** На основу члана 4. Закона о административним таксама ("Службени гласник Републике Српске", број: 100/11 и 103/11), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05 и 4/08), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 17.04.2012. године, д о н и ј е л а ј е

**ОДЛУКУ**

*о општинским административним таксама*

**Члан 1.**

Овом одлуком прописује се и уређује наплата административне таксе за списе и радње у управним и другим стварима у поступку код органа локалне самоуправе - организационих јединица Административне службе општине Лакташи и код организација које врше јавна овлашћења, којима је на закону заснованом одлуком Скупштине општине повјерено да рјешавају у управним стварима о одређеним правима и обавезама.

**Члан 2.**

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе утврђују се таксном тарифом, која је саставни дио ове одлуке.

Такса се може наплатити само ако је прописана таксном тарифом.

**Члан 3.**

Таксени обвезник је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врше радње предвиђене таксном тарифом.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

**Члан 4.**

Таксена обавеза настаје:

- за писмене поднеске – у тренутку кад се предају, а за усмено саопштење које се даје на записник – у тренутку кад се записник сачини,
- за рјешења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтјева, односно поднеска за њихово издавање и
- за управне радње – у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

**Члан 5.**

У рјешењу или другој исправи, за коју се такса плаћа, мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

У исправама које се издају без таксе, мора се означити у коју сврху се издају и на основу којег прописа су ослобођени од таксе.

**Члан 6.**

Таксе се плаћају у административним таксеним маркама јединствене емисије или у готовом новцу, налогом на рачун Буџета Општине.

Таксени обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио (уплатницу).

Доказ о уплати таксе се здружује предмету.

Наплаћена такса по тарифи општинских административних такса представља приход Буџета Општине.

**Члан 7.**

Такса се плаћа у тренутку предаје захтјева, а надлежни орган покреће поступак и по нетаксираном или недовољно таксираном поднеску, али рјешење или други акт неће бити достављен странци прије него што плати прописану таксу.

Уколико лице са пребивалиштем ван територије општине упућује захтјев за издавање исправа путем телефона или поштом, такса уз припадајући износ поштарине, плаћа се уплатом на рачун код одређене пословне банке, односно поште у корист Буџета Општине.

**Члан 8.**

Службеник који непосредно прима пошту од странке или прегледа пошту примљену путем јавне поштанске или друге службе за доставу, дужан је да води рачуна о томе – који акти и исправе подлијежу плаћању таксе, износу таксе предивђене за поједине врсте акта, исправа или радњи у управном поступку.

**Члан 9.**

Поништавање таксених марака, које се лијепе на поднеску, врши овлаштени службеник за пријем поднесака.

Поништавање налијепљене таксе врши се штамбиљом "поништено", а у случају да то није могуће, поништава се потписом службеног лица.

**Члан 10.**

Од плаћања општинских административних такса, поред ослобађања утврђених чланом 13. и 14. Закона, ослобођени су:

- грађани слабог имовног стања,

- лица којима је, рјешењем надлежног органа, признато совјство члана породице погинулих, умрлих, несталих или заробљених бораца,

- списи и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима,

- пријаве и уписи у матичне књиге и

- издавање радних књижица.

**Члан 11.**

Грађанима слабог имовног стања (социјално угрожена лица), у смислу члана 10. ове одлуке сматрају се лица којима је утврђено право на сталну новчану помоћ или право на новчану накнаду за помоћ и туђу његу, у складу са Законом и другим прописима, а на основу увјерења Јавне установе Центар за социјални рад.

**Члан 12.**

На остала ослобађања од плаћања административне таксе, као и на друга питања која нису регулисана овом одлуком, примјењиваће се одредбе Закона о административним таксама.

**Члан 13.**

Таксени обвезник који је платио таксу, коју по овој одлуци није био дужан да плати или је таксу платио у износу већем од прописаног, има право на поврат таксе, односно вишка плаћене таксе.

Право на наплату таксе застаријева у року од двије године по истеку године у којој је таксу требало платити, а право на поврат таксе, односно вишка плаћене таксе, застаријева у року од двије године по истеку године у којој је такса плаћена.

**Члан 14.**

За списе и радње код органа локалне самоуправе - организационих јединица Административне службе општине Лакташи и код организација из члана 1. ове одлуке, таксе се плаћају по слjedeћој тарифи општинских административних такса:

**ТАРИФА**  
**ОПШТИНСКИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСА**

ВРСТА СПИСА ИЛИ РАДЊИ	Плаћа се у конвертибилним маркама
1	2
<b>I-ПОДЕНСЦИ</b>	
<b><u>Тарифни број 1.</u></b>	
За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса .....	2,00 KM
НАПОМЕНА: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске, којима странка захтјева само брже поступање по раније поднесеном захтјеву.	
<b><u>Тарифни број 2.</u></b>	
За жалбе против рјешења.....	10,00 KM
<b>II-РЈЕШЕЊА</b>	
<b><u>Тарифни број 3.</u></b>	
1. за сва рјешења за која није прописана посебна такса .....	10,00 KM
2. за рјешења о промјени личног имена .....	10,00 KM
3. за рјешења о накнадним уписима у матичне књиге .....	20,00 KM
НАПОМЕНА: Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више лица, таксу по овом тарифном броју плаћа свако лице коме се уручује рјешење.	
<b><u>Тарифни број 4.</u></b>	
За рјешења на основу којих се одобрава обављање дјелатности за самосталне предузетнике (претежна дјелатност) и то:	
- угоститељску и трговинску дјелатност .....	50,00 KM
- дјелатност за коју није потребан пословни простор.....	50,00 KM
- пољопривредну, производну, грађевинску и занатску дјелатност, без обзира да ли се обављају у пословном или стамбеном простору или без простора .....	30,00 KM
- домаћу радиност, умјетничке и старе занате.....	20,00 KM
- трговину на мало прехрамбеним производима и новинама у киосцима, трговину на мало на покретном столу и трговину на мало на тезгама и пијацама .....	20,00 KM
- остале дјелатности .....	40,00 KM
- обављање припремних радњи за предузетничке дјелатности .....	20,00 KM
- промјене сједишта са територије друге јединице локалне самоуправе .....	30,00 KM
- промјене (сједишта, предмета пословања и др.) које настану у току обављања дјелатности .....	30,00 KM
- усклађивање дјелатности са одредбама законских и подзаконских аката ..	20,00 KM
- привремени престанак обављања дјелатности .....	10,00 KM
- поновни почетак обављања дјелатности по истеку привременог престанка обављања дјелатности.....	10,00 KM
- престанак обављања дјелатности .....	10,00 KM

**Тарифни број 5.**

За рјешења којим се одобрава продужење радног времена угоститељских објеката и то:

- продужење радног времена у угоститељском објекту на период до шест мјесеци..... 100,00 КМ
- продужење радног времена у угоститељском објекту у сврху организовања пригодних свечаности (пригодно радно вријеме) ..... 20,00 КМ

**Тарифни број 6.**

За рјешења која се односе на обављање дјелатности привредних друштава и то:

- почетак обављања дјелатности привредних друштава ..... 100,00 КМ
- промјена услова обављања дјелатности привредних друштава (промјена сједишта, назива фирме, допуна дјелатности и сл.) ..... 50,00 КМ

**Тарифни број 7.**

За издавање рјешења о категоризацији угоститељских објеката:

- за смјештај типа апартман, кућа за одмор, ноћење са доручком- bed and breakfast, соба за изнајмљивање, сеоско домаћинство и камп ..... 20,00 КМ

**Тарифни број 8.**

За издавање:

- лиценце за превозника за пољоприведне произвођаче ..... 20,00 КМ
- лиценце за превозника за предузетнике ..... 30,00 КМ
- лиценце за превозника за привредна друштва и друга правна лица .... 40,00 КМ
- лиценце за возило "по возилу"..... 10,00 КМ
- легитимације за возача моторног такси-возила ..... 10,00 КМ

**Тарифни број 9.**

За доношење рјешења:

- за упис чамца у регистар и издавање пловидбене дозволе ..... 20,00 КМ
- за брисање чамца из регистра ..... 10,00 КМ
- за продужење важења пловидбене дозволе ..... 10,00 КМ

**Тарифни број 10.**

За рјешавање захтјева за издавање:

- водних смјерница ..... 20,00 КМ
- водне сагласности ..... 20,00 КМ
- водне дозволе..... 30,00 КМ

**III-УВЈЕРЕЊА****Тарифни број 11.**

1. за увјерења, ако није другачије прописано ..... 2,00 КМ
2. за увјерења о слободном брачном стању ..... 5,00 КМ
3. за изводе из матичних књига намјењених за иностранство (међународни обрасци) ..... 5,00 КМ
4. за увјерења о породичном стању за иностранство ..... 5,00 КМ
5. за увјерења о издржавању чланова породице, а ради ослобађања од пореза на плате радника у иностранству ..... 5,00 КМ

**Тарифни број 12.**

- за дупликат исправе о завршеном школовању или стручној квалификацији ..... 2,00 КМ

**IV–ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ****Тарифни број 13.**

За овјеру потписа, рукописа и преписа:

- |  |         |
|--|---------|
| 1. за овјеру сваког потписа .....  | 2,00 КМ |
| 2. за овјеру аутентичности рукописа или за овјеру преписа од сваког полутабака оригинала ..... | 2,00 КМ |

**НАПОМЕНА:**

1. Под полутабуком се подразумјева лист хартије од двије стране формата "А4" или мањег.
2. Ако је рукопис или препис писан на страном језику, за овјеру аутентичности рукописа или преписа плаћа се двострука такса из тачке 2. овог тарифног броја.

**Тарифни број 14.**

За овјеру копије превода по сваком полутабаку оригинала ..... 2,00 КМ

**Тарифни број 15.**

За овјеру копије плана, цртежа, пројекта и сл. по сваком полутабаку оригинала..... 5,00 КМ

**Тарифни број 16.**

За овјеравање службених аката или других исправа и за преписивање истих:

- |  |          |
|--|----------|
| 1. за преписивање од полутабака оригинала .....                                    | 2,00 КМ  |
| 2. за овјеравање од полутабака оригинала .....                                     | 2,00 КМ  |
| 3. за издавање преписа (фотокопије) документа из архиве, по сваком полутабаку..... | 5,00 КМ  |
| 4. увид у списе предмета који се налазе у архиви.....                              | 3,00 КМ  |
| 5. увид у пројектну документацију која се налази у архиви.....                     | 10,00 КМ |

**Тарифни број 17.**

1. за овјеру потписа на уговорима, према уговореној вриједности,

плаћа се такса:

- |                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| - до 500,00 КМ .....              | 10,00 КМ |
| - од 500,00 до 1.000,00 КМ .....  | 20,00 КМ |
| - од 1.000,00 до 5.000,00 КМ..... | 30,00 КМ |
| - преко 5.000,00 КМ .....         | 50,00 КМ |

Ако вриједност у уговору није назначена..... 40,00 КМ

- |  |         |
|--|---------|
| 2. за овјеру потписа на пуномоћју .....                      | 5,00 КМ |
| 3. за овјеру потписа за регистрацију привредног друштва..... | 5,00 КМ |

**НАПОМЕНА:**

1. Сматра се да је извршена овјера уговора кад се овјеравају само потписи уговорних страна,
2. Свака измјена садржаја уговора сматра се у таксном погледу као нови уговор,
3. Такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се на вриједност која је у уговору назначена.

**Тарифни број 18.**

- |  |          |
|--|----------|
| 1. За овјеру књиге домаћих гостију .....                 | 50,00 КМ |
| 2. За овјеру књиге страних гостију.....                  | 50,00 КМ |
| 3. За овјеру књиге утисака за угоститељске објекте ..... | 20,00 КМ |
| 4. За овјеру књиге жалби .....                           | 20,00 КМ |

**V–ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА****Тарифни број 19.**

За издавање овјереног извода из планског документа..... 30,00 КМ

**Тарифни број 20.**

За рјешавање захтјева за издавање локацијских услова за објекте за које није потребно одобрење за грађење ..... 50,00 КМ

**Тарифни број 21.**

- Захтјев за исколчавање објеката за које није потребно одобрење за грађење..... 50,00 КМ
- Захтјев за контролу темеља објекта за које није потребно одобрење за грађење..... 30,00 КМ

**Тарифни број 22.**

За издавање одобрења за грађење:

- а) стамбени, викенд и помоћни објекти и ограде,..... 50,00 КМ
- б) колективни стамбени, стамбено – пословни и пословни објекти, као и пословни комплекси ..... 100,00 КМ

**Тарифни број 23.**

За издавање одобрења за грађење којим се одобрава реконструкција, доградња, надзиђивање и измјена намјене грађевинског објекта ..... 30,00 КМ

**Тарифни број 24.**

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за употребу објекта, уређаја и постројења ..... 30,00 КМ

**Тарифни број 25.**

За издавање одобрења за уклањање објекта..... 30,00 КМ

**Тарифни број 26.**

За рјешавање захтјева за издавање еколошке дозволе ..... 100,00 КМ  
За рјешавање захтјева за ревизију/обнову еколошке дозволе..... 50,00 КМ

**VI–РЕГИСТРАЦИЈА ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА****Тарифни број 27.**

1. За упис оснивања заједница у регистар ..... 20,00 КМ
2. За упис статусне промјене..... 10,00 КМ
3. За упис промјене лица овлашћених за заступање ..... 5,00 КМ
4. За извод из регистра или увјерење о подацима из регистра..... 2,00 КМ

**VII–ТАКСЕ ЗА СПИСЕ И РАДЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ****Тарифни број 28.**

За приговор на одлуке уговорног органа у поступку јавних набавки..... 20,00 КМ

**Члан 15.**

Унутрашњу контролу примјене прописа о административним таксама врше органи из члана 1. ове одлуке, у оквиру свог дјелокруга.

**Члан 16.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама ("Службени гласник општине Лакташи", број: 9/10).

**Члан 17.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-72/12  
Датум: 17.04.2012. године  
Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Сњежана Келечевић.с.р.

## Процјена - Амортизациони план отплате дуга по основу кредита

Табела бр. 1

у КМ

Датум	Главница	Годишња каматна стопа	Износ камате	Отплата главнице	Ануитет	Неотплаћени дио главнице кредита
1.	2.	3.	4(2*3/12)	5.	6(4+5)	7(2-5)
	730.000,00					730.000,00
10.01.2014.	730.000,00	0,065	3.954,17	59.042,21	62.996,38	670.957,79
10.02.2014.	730.000,00	0,065	3.634,35	59.362,03	62.996,38	611.595,76
10.03.2014.	730.000,00	0,065	3.312,81	59.683,57	62.996,38	551.912,19
10.04.2014.	730.000,00	0,065	2.989,52	60.006,86	62.996,38	491.905,34
10.05.2014.	730.000,00	0,065	2.664,49	60.331,89	62.996,38	431.573,44
10.06.2014.	730.000,00	0,065	2.337,69	60.658,69	62.996,38	370.914,75
10.07.2014.	730.000,00	0,065	2.009,12	60.987,26	62.996,38	309.927,49
10.08.2014.	730.000,00	0,065	1.678,77	61.317,61	62.996,38	248.609,89
10.09.2014.	730.000,00	0,065	1.346,64	61.649,74	62.996,38	186.960,15
10.10.2014.	730.000,00	0,065	1.012,70	61.983,68	62.996,38	124.976,47
10.11.2014.	730.000,00	0,065	676,96	62.319,42	62.996,38	62.657,04
10.12.2014.	730.000,00	0,065	339,39	62.657,04	62.996,43	0,00
<b>укупно</b>			<b>25.956,61</b>	<b>730.000,00</b>	<b>755.956,61</b>	

269. На основу члана 4. Закона о административним таксама ("Службени гласник Републике Српске", број: 100/11, 103/11 и 67/13), члана 30. став 1. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 32. став 1. алинеја 2. Статута општине Лакташи ("Службени гласник општине Лакташи", број: 5/05, 9/05, 4/08, 4/12 и 2/13), Скупштина општине Лакташи, на сједници одржаној дана 05.11.2013. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У****о измјенама и допунама Одлуке о општинским административним таксама**

## Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама ("Службени гласник општине Лакташи", број: 4/12) у члану 14. Тарифни број 4. мијења се и гласи:

"За рјешења на основу којих се одобрава обављање дјелатности за самосталне предузетнике (претежна дјелатност) и то:

- угоститељску и трговинску дјелатност..... 30,00 КМ
- дјелатност за коју није потребан пословни простор ..... 20,00 КМ
- пољопривредну, производну, грађевинску и занатску дјелатност, без обзира да ли се обављају у пословном или стамбеном простору или без простора...20,00 КМ
- домаћу радиност, умјетничке и старе занате...10,00 КМ
- трговину на мало прехранбеним производима и новинама у киосцима, трговину на мало на покретном столу и трговину на мало на тезгама и пијацама 10,00 КМ

- остале дјелатности ..... 20,00 КМ
- обављање припремних радњи за предузетничке дјелатности ..... 10,00 КМ
- промјене сједишта са територије друге јединице локалне самоуправе ..... 10,00 КМ
- промјене (сједишта, предмета пословања и др.) које настану у току обављања дјелатности 20,00 КМ
- усклађивање дјелатности са одредбама законских и подзаконских аката ..... 10,00 КМ
- привремени престанак обављања дјелатности ..... 10,00 КМ
- поновни почетак обављања дјелатности по истеку привременог престанка обављања дјелатности ..... 10,00 КМ
- престанак обављања дјелатности ..... 10,00 КМ

## НАПОМЕНА:

Општинску административну таксу за обављање сезонских дјелатности прописаних Правилником о дјелатностима које се могу обављати сезонски, предузетници плаћају у висини од 50% износа прописаног у тарифном броју 4."

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Лакташи".

Број: 01-022-118/13

Датум: 05.11.2013. године

Л а к т а ш и

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Съежана Келечевић, с. р.