Сви захтјеви и упутства могу се добити у Пријемној канцеларији Одјељења за просторно уређење (канцеларија број 17).

Захтјев за издавање локацијских услова са наведеном документацијом се предаје у Пријемну канцеларију Одјељења за просторно уређење (канцеларија бр. 17) или се доставља путем поште.

Пријемна канцеларија Одјељења за просторно уређење:

1. **Николина Попадић,**
   Самостални стручни сарадник за информације и пријем захтјева из области просторног уређења
   Канцеларија бр.17, приземље
   ☎ 051/334-267
   e-mail:
   nikolina.popadic@laktasi.net

2. **Владан Рачић,**
   Самостални стручни сарадник за грађевинске послове
   Канцеларија бр.17, приземље
   ☎ 051/334-267
   e-mail:vladan.racic@laktasi.net

3. **Дивна Шкобић,**
   Самостални стручни сарадник за документацију, послове имплементације јединственог информационог система (ГИС) и обраду и унос података у ГИС базу података Канцеларија бр.17, приземље
   ☎ 051/334-267
   e-mail: divna.skobic@laktasi.net

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

1. **Дарко Ђурић,** Начелник одјељења
   Канцеларија бр.47, други спрат
   ☎ 051/334-251
   e-mail: darko.djuric@laktasi.net

2. **Дубравк Хргић**, ССС за просторно уређење и урбанизам
   Канцеларија бр.49, други спрат
   ☎ 051/334-253
   e-mail: dubravka.hrgic@laktasi.net

3. **Жељка Зубић,** ССС за просторно уређење и урбанизам
   Канцеларија бр.49, други спрат
   ☎ 051/334-254
   e-mail: zeljka.zubic@laktasi.net

4. **Зорица Бојанић,** ССС за правне послове у области урбанизма и грађења
   Канцеларија бр.34, други спрат
   ☎ 051/334-235
   e-mail: zorica.lukac@laktasi.net

5. **Ивана кос,** ССС за правне послове у области урбанизма и грађења
   Канцеларија бр.34, други спрат
   ☎ 051/334-235
   e-mail: ivana.kosc@laktasi.net

6. **Горан Сикимић,** ВСС за правне послове у области урбанизма и грађења
   Канцеларија бр.33, други спрат
   ☎ 051/334-234
   e-mail: goran.sikimic@laktasi.net

Одјељење за просторно уређење

Ул. Карађорђева 56, 78250 Лакташи,

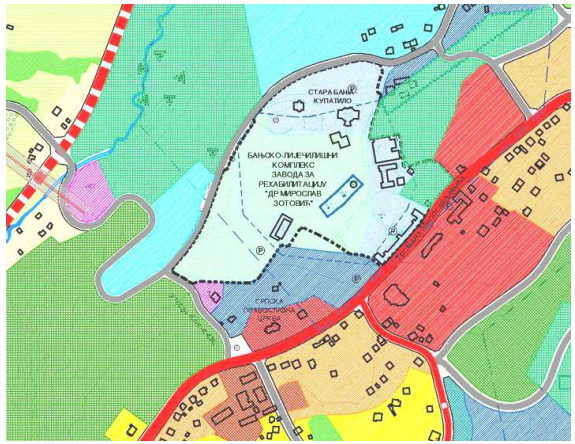
Тел: 051/334-251, факс: 051/334-257,

e-mail: darko.djuric@ laktasi.net

www.laktasi.net

Радно вријеме: 07.30.-15.30 часова

Р Е П У Б Л И К А С Р П С К А
ГРАД ЛАКТАШИ
Н А Ч Е Л Н И К
ГРАДСКА УПРАВА
Одјељење за просторно уређење



У П У Т С Т В О

ЛОКАЦИЈСКИ

УСЛОВИ

Опште информације

Поштовани,

I Савремене друштвене заједнице имају циљ да омогуће појединцу да живи у плански дефинисаној, амбијентално уређеној и очуваној животној средини, односно, простору.

Молимо да први корак који предузмете буде Ваша **информисаност** око потенцијалне градње (покривеност локалитета планским документом, евентуална испуњеност урбанистичких параметара, накнаде,...), и сл.

Након добијених информација, а у циљу реализације градње, прво подносите захтјев за издавање локацијских услова за изградњу/доградњу/надоградњу/реконструкцију објекта/дијела објекта (такса уз захтјев 20 КМ).

Уз захтјев је потребно да приложите:

- копију катастарског плана (издаје Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, ПЈ Лакташи, ул. Карађорђева бр. 63, стамбено-пословна зграда, II спрат, тел.бр. 051/490-660), накнада за издавање 13КМ (једна катастарска честица + 3 КМ (свака наредна), са идентификацијом парцеле (Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, ПЈ Лакташи, ул. Карађорђева бр.63, стамбено-пословна зграда, II спрат, тел.бр.051/490-660) накнада 7КМ (једна катастарска честица), односно, ажурну геодетску подлогу за предложене трасе за инфраструктурне линијске комуналне објекте, овјерене од органа надлежног за послове премјера и катастра.

  * обавезно приложити оригинал примјерак,
- посједовни лист (издаје Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, ПЈ Лакташи, ул. Карађорђева бр.63, стамбено-пословна зграда, II спрат, тел.бр.051/490-660), накнада за издавање 15КМ (једна страна) + 15КМ (свака наредна) односно, доказ о власништву земљишта или праву грађења над земљиштем –за објекте за које није потребна грађевинска дозвола (издаје Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, ПЈ Лакташи, ул. Карађорђева бр.63, стамбено-пословна зграда, II спрат, тел.бр.051/490-660), накнада за издавање 15КМ,
- доказ о легалности постојећег објекта, уколико је ријеч о доградњи, надоградњи и промјени намјене постојећег објекта,
- опис објекта,
- урбанистичко-техничке услове (и стручно мишљење ако нема спроведбеног документа просторног уређења (зонинг план, регулациони план, урбанистички пројекат или план парцелације), израђује правно лице које има одговарајућу лиценцу (цијена у зависности од врсте објекта, површине итд.), накнада за израду минимално 400 КМ,
- идејни пројекат-за објекте за које није потребна грађевинска дозвола (израђен од стране овлаштене организације), накнада за израду од 50-150 КМ,
- рјешење о утврђивању обавезе спровођења процјена утицаја на животну средину и обиму процјене утицаја, ако је њено спровођење обавезно у складу са посебним прописом.

Копија катастарског плана, геодетска подлога, посједовни лист и земљишно-књижни извадак не смију бити старији од шест мјесеци.

У току поступка инвеститор прибавља потребне сагласности, у зависности од врсте/намјене/локације објекта, односно сагласности одређене прописима (нпр. *Сагласност РЈ "Електродистрибуција" Лакташи*, тел.бр.051/530-060, уз захтјев се прилажу урбанистичко-технички услови; *сагласност КП "Будућност" а.д. Лакташи*, тел.бр.051/532-072, накнада за издавање од 70-250КМ, уз захтјев се прилажу урбанистичко-технички услови; *смјернице ЈП "Путеви РС" а.д. Бањалука*, тел.бр. 051/334-500, уз захтјев се прилажу: копија катастарског плана и урбанистичко-технички услови; *смјернице ЈУ "Воде Српске" Бијељина, Подручна канцеларија слива ријеке Врбас, Бањалука*, тел.бр.215-485, уз захтјев се прилажу: копија личне карте/копија рјешења о регистрацији, копија катастарског плана, зк уложак/лист непокретности, посједовни лист, урбанистичко-технички услови, идејно рјешење, доказ о власништву или праву кориштења над земљиштем, такса у износу од 70КМ и друге сагласности).

Грађевинска дозвола није потребна (само локацијски услови) за следеће објекте/радње (дефинисано "Законом о уређењу простора и грађењу" ("Службени гласник РС", бр. 40/13):

а) помоћне објекте и уређење грађевинске парцеле индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола, што подразумијева грађење стаза или платоа, вртног базена или рибњака, ограда и вртног огњишта,

б) надстрешнице, стакленике, цистерне за воду и септичке јаме, који се граде на парцели индивидуалног стамбеног објекта за који је издата грађевинска дозвола,

в) постављање пластеника намијењених искључиво пољопривредној производњи,

г) привремене објекте за потребе сајмова и јавних манифестација одобрених по посебном пропису са најдужим трајањем од 90 дана, након чега се објекат мора уклонити,

д) конзолне тенде за љетне баште, за објекат за који је издата грађевинска дозвола,

ђ) једноставно дјечије игралиште и темеље стабилних дјечјих играчака,

е) надстрешнице на стајалиштима јавног саобраћаја,

ж) рекламне паное,

з) надземне прикључке на нисконапонску мрежу и ТТ мрежу,

и) спортске терене без трибина који су цијелом својом површином наслоњени на земљиште (игралишта за тенис, фудбал, и сл,.),

ј) парковске стазе и друге сл. радове на објектима пејзажне архитектуре,

к) радове на степеништу, ходницима и сл, на промјени приступа објекту и унутар објекта ради омогућавања несметаног приступа и кретања у објекту лицима са умањеним тјелесним способностима,

л) радове на замјени и допуни опреме,

љ) постављање контејнера и приручних складишта експлозивних материја у тежини до 500 кг,

м) постављање привремених надземних резервоара са уређајем за точење и мјерење горива, за снабдијевање властитих моторних возила на радилиштима, земљорадничким задругама и пословном кругу привредних друштава, капацитета до 30.000 литара,

н) постављање преносних резервоара за складиштење течног нафтног гаса појединачне запремине до 5м³, који се користи за загријавање просторија,

њ) аутоматске противградне станице I, II и III реда.

За горе наведене објекте/радње (за које није потребна грађевинска дозвола), након прибављених локацијских услова, прије почетка градње, подноси се захтјев за исколчавање објекта (уз захтјев приложити: локацијске услове (копија), урбанистичко-техничке услове (графички прилог), идејни пројекат, рјешење о висине накнаде за уређење грађевинског земљишта и ренте (издаје Одјељење за стамбено-комуналне послове), доказ о извршеним уплатама и административну таксу -52КМ), а након тога и захтјев за контролу темеља (уз захтјев приложити: локацијске услове (копија), записник о исколчавању, административну таксу-32КМ).

Након проведеног поступка издају се локацијски услови (технички стручни документ), који одређују услове за пројектовање и грађење.

Издати локацијски услови важе до измјене важећег или доношења спроведбеног плана, ако је прописана обавеза његовог доношења.

Ако инвеститор није поднио захтјев за грађевинску дозволу у року од годину дана од дана издавања локацијских услова, прије подношења захтјева дужан је прибавити увјерење да издати локацијски услови нису промијењени (члан 66. став (2) Закона о уређењу простора и грађењу).

II Након прибављених локацијских услова, подноси се захтјев за издавање грађевинске доволе